



OPRICHTING

Blad 1

Heden, drie april tweeduizend vijftientig, verscheen voor mij, mr. Johannes Petrus Wilhelmus—
Victor Hopmans, notaris te Nijmegen:—
de heer **Môshe VAN DER STERRE**, wonende te 6521 JA Nijmegen, Berg en Dalseweg 5, —
geboren te Tilburg op drie september negentienhonderd zesentachtig, ongehuwd en niet—
geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd partnerschap. —

De verschenen persoon verklaarde bij deze akte een stichting op te richten en daarvoor de volgende statuten vast te stellen:—

STATUTEN

Artikel 1

Begripsbepalingen

1. In deze statuten wordt verstaan onder:—
 - *Bestuur*:—
het bestuur van de Stichting;—
 - *Schriftelijk*:—
per post, per e-mail of via enig ander elektronisch communicatiemiddel, waarmee het—
mogelijk is een bericht te verzenden dat leesbaar en reproduceerbaar is, tenzij—
uitdrukkelijk anders is vermeld;—
 - *Statuten*:—
de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden;—
 - *Stichting*:—
de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben. —
2. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld ziet een verwijzing naar een begrip of—
woord in het enkelvoud ook op een verwijzing naar de meervoudsvorm van dit begrip of—
woord en omgekeerd. —
3. In deze statuten zullen woorden die een geslacht aangeven alle geslachten omvatten. —

Artikel 2

Naam en zetel

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Altaïr**. —
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Nijmegen. —

Artikel 3

Doel

1. De Stichting heeft als algemeen nut beogende instelling ten doel:—
 - het bevorderen van klimaatrechtvaardigheid en een duurzame maatschappij;—
 - het bevorderen van vrede en het voorkomen van oorlogsgeweld;—
 - het bevorderen van mensenrechten en dierenrechten;—
 - het beschermen van de ecologische diversiteit en het voorkomen van ecocide. —
2. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door—
 - het bieden van organisatorische, uitvoerende en materiele ondersteuning aan sociale—
bewegingen en organisaties in lijn met het doel van de Stichting;—
 - het selecteren van bewegingen en organisaties die voor ondersteuning in aanmerkingen—
komen;—
 - het werven van donaties en fondsen;—
 en voorts al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt, daartoe behoort en/of—
daartoe bevorderlijk kan zijn. —
3. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst. —

Artikel 4

Vermogen

- Het vermogen van de Stichting kan worden gevormd door:—
- het tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemd vermogen;—



- subsidies en andere bijdragen; _____
- schenkingen, erfrechtelijke verkrijgingen; _____
- alle andere verkrijgingen en baten. _____

Erfstellingen mogen door de Stichting slechts beneficiair worden aanvaard. _____

Artikel 5

Bestuur, samenstelling en benoeming

1. Het Bestuur bestaat uit een door het Bestuur te bepalen aantal leden en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd. Voordat het Bestuur de Stichting wenst te laten kwalificeren als een algemeen nut beogende instelling als bedoeld in artikel 5b van de Algemene wet inzake rijksbelastingen en vanaf het moment dat de Stichting als zodanig is aangemerkt, zal het Bestuur bestaan uit tenminste drie leden. _____
2. Indien het Bestuur uit meerdere leden bestaat kiest het uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Een bestuurder kan meer dan één functie bekleden. _____
3. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. _____
4. Bij het ontstaan van een vacature in het Bestuur zullen de overblijvende bestuurders binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature daarin voorzien door de benoeming van een opvolger. _____
5. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders, berust het bestuur van de Stichting bij de overblijvende bestuurders. _____
Bij ontstentenis of belet van alle bestuurders berust het bestuur van de Stichting tijdelijk bij één of meer door het Bestuur bij notariële akte of bestuursbesluit daartoe aangewezen personen. Het Bestuur is verplicht voor deze aanwijzing zorg te dragen. Het Bestuur heeft het recht om ook ingeval van ontstentenis of belet van één of meer, doch niet alle bestuurders, één of meer personen als bedoeld in de eerste volzin van dit lid, aan te wijzen die alsdan mede met het Bestuur is/zijn belast. _____
Degene die bij ontstentenis of belet van één of meer bestuurder(s) is aangewezen tot het verrichten van bestuursdaden, wordt wat deze bestuursdaden betreft met een bestuurder gelijkgesteld. _____
6. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders omtrent de benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had terwijl de benoeming, als bedoeld in lid 5, om welke reden dan ook geen effect sorteert, en voorts indien de overgebleven bestuurder(s) zou(den) nalaten binnen de in lid 4 genoemde termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende, zoals een (voormalig) bestuurder, of op vordering van het openbaar ministerie. _____
7. Onder belet wordt in dit artikel verstaan: _____
 - a. schorsing _____
 - b. ziekte; _____
 - c. onbereikbaarheid; _____in de gevallen bedoeld onder sub b en c zonder dat gedurende een termijn van vijf dagen de mogelijkheid van contact tussen de betreffende bestuurder en de overige leden van het Bestuur heeft bestaan. _____

Artikel 6

Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in de gemeente waar de Stichting is gevestigd, tenzij alle stemgerechtigde bestuursleden akkoord gaan met een andere vergaderplaats. _____
2. Ieder jaar wordt ten minste één vergadering gehouden. _____



3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit _____ wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe Schriftelijk en onder _____ nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. _____ Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft of daaraan weliswaar gevolg geeft maar op zodanige wijze dat de vergadering niet kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is (zijn) de verzoeker(s) bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met _____ inachtneming van de vereiste formaliteiten. _____
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de _____ voorzitter Schriftelijk en ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend. _____
5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen _____ onderwerpen. _____
6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van _____ vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een vergadering van het _____ Bestuur geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen mits met algemene stemmen en mits alle stemgerechtigde bestuursleden aanwezig of _____ vertegenwoordigd zijn. _____
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur. Ontbreekt de voorzitter, dan treedt één van de andere bestuursleden, door het Bestuur aan te wijzen, als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige bestuurder. _____
8. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris notulen opgemaakt die door de voorzitter en de secretaris worden vastgesteld en ondertekend. Deze notulen worden in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de _____ voorzitter en de secretaris van die vergadering ondertekend. _____
9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de _____ stemgerechtigde bestuurders ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is tenzij in de _____ Statuten anders is bepaald. _____
Is in een vergadering niet de meerderheid van de stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde stemgerechtigde bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde stemgerechtigde bestuurders. _____
Een bestuurder kan zich in de vergadering door een medebestuurder laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. _____
Een bestuurder kan daarbij slechts voor één medebestuurder als gevolmachtigde optreden. _____
10. Het Bestuur kan alle besluiten ook buiten vergadering nemen, mits alle stemgerechtigde bestuursleden met deze wijze van besluitvorming Schriftelijk hebben ingestemd. In geval van besluitvorming buiten vergadering worden de stemmen Schriftelijk uitgebracht. Aan het vereiste van schriftelijkheid van de stemmen wordt tevens voldaan indien het besluit onder vermelding van de wijze waarop ieder van de bestuurders heeft gestemd Schriftelijk is vastgelegd. Ook bij een besluit genomen buiten vergadering zijn alle vereisten omtrent quorum en gekwalificeerde meerderheid zoals bij de wet of de Statuten bepaald van overeenkomstige toepassing.

- Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen—
antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede ondertekening door de—
voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
11. Iedere niet geschorst bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.
 12. Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven, worden alle besluiten van het Bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, zo nodig—
na één of meer tussenstemmingen.
 13. Bij staking van stemmen wordt binnen twee weken een nieuwe vergadering belegd. Indien de—
stemmen dan opnieuw staken, geeft de stem van de voorzitter de doorslag, tenzij er nog—
slechts twee bestuurders stemgerechtigd zijn, in welk geval het voorstel is verworpen.
 14. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer bestuurders—
vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen.
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
 15. Blanco en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
Voor de bepaling van het quorum tellen blanco of ongeldige stemmen of stemonthoudingen—
mee.
 16. Het door de voorzitter ter vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van de—
stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover—
werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
Wordt onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt—
een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de—
oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk is geschied, één stemgerechtigde—
aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de—
oorspronkelijke stemming.
 17. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een—
direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting—
en de met haar verbonden onderneming en/of organisatie. Het besluit wordt in dat geval—
genomen door de overige bestuurders. Indien alle bestuurders een tegenstrijdig belang hebben—
als hiervoor bedoeld, wordt het besluit in afwijking van het voorgaande alsnog door het—
Bestuur genomen en legt het Bestuur de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen—
schriftelijk vast. Een bestuurder die (mogelijk) een direct of indirect persoonlijk belang heeft—
dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting dient hiervan onverwijld mededeling te—
doen aan de andere bestuurders en daarover alle relevante informatie te verschaffen. Het—
Bestuur besluit buiten aanwezigheid van het betrokken lid of er sprake is van een tegenstrijdig—
belang.
 18. Het Bestuur kan telefonisch, per videoconference of door middel van een ander—
communicatiemiddel vergaderen, mits alle bestuurders die aan zodanige vergadering—
deelnemen elkaar kunnen verstaan. Een bestuurder kan telefonisch, per videoconference of—
door middel van een ander communicatiemiddel aan een vergadering van het Bestuur—
deelnemen, mits die bestuurder steeds alle andere aan die vergadering deelnemende—
bestuurders kan verstaan en door die andere bestuurders wordt verstaan.

Artikel 7

Bestuursbevoegdheid en vergoedingen

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting. Bij het vervullen van hun taak richten—
de bestuurders zich naar het belang van de Stichting en de met haar verbonden onderneming—
en/of organisatie.
2. Het Bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging,—
vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten
waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde

sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij daartoe besloten is met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de stemmen in een vergadering waarin alle stemgerechtigde bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Indien in een vergadering als in het vorige lid bedoeld niet alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal, niet eerder dan een week en niet later dan vier weken na de eerste vergadering, een tweede vergadering worden gehouden waarin over het desbetreffende onderwerp kan worden besloten met een meerderheid van drie/vierde van de stemmen mits ter vergadering ten minste twee/derde van het aantal stemgerechtigde bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is.

3. Het Bestuur kan aan een bestuurder vacatiegeld, mits niet bovenmatig, toekennen. Alleen redelijke kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken vergoed. Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend.

Artikel 8

Vertegenwoordiging

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit. De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
2. Het Bestuur kan aan anderen, waaronder de directeur, volmacht geven om de Stichting te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen.

Artikel 9

Einde lidmaatschap van het Bestuur, schorsing

1. Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt:
 - a. door overlijden van een bestuurder of indien de bestuurder een rechtspersoon is dan eindigt haar bestuurslidmaatschap wanneer zij ophoudt te bestaan;
 - b. door verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;
 - c. door opzegging door het bestuurslid (bedanken);
 - e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;
 - f. indien het Bestuur uit meer dan twee leden bestaat door een besluit door de overige bestuurders met algemene stemmen genomen;
2. Opzegging door een bestuurslid dient te geschieden in een bestuursvergadering met ingang van de eerstvolgende bestuursvergadering. Wanneer voortdurend van het bestuurslidmaatschap redelijkerwijze niet van het bestuurslid kan worden gevergd, kan de opzegging op ieder tijdstip met onmiddellijke ingang geschieden.
3. Voordat een besluit tot ontslag wordt genomen krijgt de betreffende bestuurder de gelegenheid zich staande de vergadering te verdedigen, behoudens in het geval ontslag volgt op een schorsing. De betreffende bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming maar heeft wel het recht om het woord te voeren in de vergadering. Aan een bestuurder kan slechts ontslag worden verleend in een bestuursvergadering met ingang van de eerstvolgende bestuursvergadering. Wanneer voortdurend van het bestuurslidmaatschap redelijkerwijze niet van het Bestuur kan worden gevergd kan het ontslag op ieder tijdstip worden verleend met onmiddellijke ingang.
4. Een bestuurslid kan worden geschorst bij besluit van het Bestuur. Het besluit kan slechts worden genomen in een vergadering waarin ten minste twee derden van de stemgerechtigde bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is. De betreffende bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming maar heeft wel het recht om het woord te voeren in de vergadering. De betreffende bestuurder kan zich in die vergadering laten bijstaan door één gemachtigde. De schorsing die niet binnen tien dagen is gevolgd door ontslag vervalt na verloop van die termijn.

Artikel 10**Directeur**

1. Het Bestuur kan besluiten om een directeur aan te stellen, die belast is met de dagelijkse leiding van de Stichting, de uitvoering van de besluiten van het Bestuur en verantwoordelijk is voor de operationele dienstverlening.
2. De directeur wordt benoemd, geschorst en ontslagen door het Bestuur. Het Bestuur stelt tevens de arbeidsvoorwaarden van de directeur vast.
3. Het Bestuur stelt regels op omtrent de overige taken en bevoegdheden van de directeur (mede in relatie tot de taken en bevoegdheden van het Bestuur) evenals richtlijnen voor de werkwijze van de directeur waarin begrepen de informatievoorziening aan het Bestuur. Deze regels worden schriftelijk vastgelegd in een directiereglement.
4. De directeur neemt als adviseur deel aan de vergaderingen van het Bestuur.

Artikel 11**Boekjaar en jaarstukken**

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de Stichting naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen worden gekend.
3. Het Bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de Stichting te maken en op papier te stellen, behoudens verlenging van deze termijn met ten hoogste vier maanden door het Bestuur op grond van bijzondere omstandigheden. Deze stukken hierna tezamen te noemen: "jaarstukken".
4. De jaarstukken worden door het Bestuur vastgesteld en ten bewijze daarvan door alle bestuursleden ondertekend. Indien een handtekening ontbreekt wordt de reden daarvan op het betreffende stuk vermeld. Het Bestuur is bevoegd van de jaarstukken een accountantsrapport te doen opmaken dan wel zich te laten bijstaan door een deskundige.
5. Nadat het voorstel tot vaststelling van de jaarstukken aan de orde is geweest, zal aan het Bestuur het voorstel worden gedaan om kwijting (decharge) te verlenen aan de bestuursleden voor het door hen in het desbetreffende boekjaar gevoerde beleid, voor zover van dat beleid uit de jaarstukken blijkt of dat beleid bekend is gemaakt.
6. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave van de gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt, onverminderd het hierna in lid 7 van dit artikel bepaalde.
7. Het Bestuur is verplicht de in de lid 2 en 3 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers conform de in de artikel 2:10 van het Burgerlijk Wetboek bepaalde termijn, te bewaren.

Artikel 12**Reglementen**

1. Het Bestuur is bevoegd één of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat.
2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn.
3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in artikel 13 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.

Artikel 13

**Statutenwijziging, fusie en (af)splitsing**

1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten, met uitzondering van het bepaalde in artikel 3, te wijzigen.
Het besluit daartoe moet worden genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders, zonder dat in het Bestuur een vacature bestaat.
2. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te verlijden.
3. Het bepaalde in dit artikel is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot fusie als bedoeld in artikel 2:309 Burgerlijk Wetboek en op een besluit tot (af)splitsing als bedoeld in artikel 2:334a Burgerlijk Wetboek.

Artikel 14**Ontbinding en vereffening**

1. De Stichting kan worden ontbonden door een besluit van het Bestuur.
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 13 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.
2. Na ontbinding geschiedt de vereffening door het Bestuur tenzij het Bestuur anders heeft bepaald. Geschiedt de vereffening door het Bestuur dan kan het Bestuur besluiten andere personen tot vereffenaar te benoemen.
3. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt.
4. Na ontbinding blijft de Stichting voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk van kracht.
In stukken en aankondigingen die van de Stichting uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden 'in liquidatie'.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren na de vereffening dan wel de termijn die de wet alsdan voorschrijft onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1 Boek 2 Burgerlijk Wetboek van toepassing.

Artikel 15**Slotbepaling**

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het Bestuur.

Slotverklaring

Ten slotte verklaarde de verschenen persoon dat:

- het Bestuur voor de eerste maal uit één (1) lid bestaat;
- de heer Mòshe van der Sterre, voornoemd, tot bestuurder van de stichting wordt benoemd;
- het eerste boekjaar loopt tot en met éénendertig december tweeduizend vijftientig.

SLOT

Deze akte is verleden te Nijmegen op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

De inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen. Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend.

Volgt ondertekening.



UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.